



JAWA
Management Software GmbH

inforum:
Meeting Management

Modulbeschreibung

Die Ausgangslage

Besprechungen, Sitzungen und Konferenzen sind für den reibungslosen Informationsaustausch im Geschäftsalltag unentbehrlich. Die Problematik erstreckt sich hierbei in der Praxis von der allgemeinen Verteilung der Informationen zu den Besprechungen über deren lückenloser Dokumentation bis zum übersichtlichen Monitoring der erteilten Aufgaben. Ist dies nicht gewährleistet, verbrauchen die Mitarbeiter unnötig Zeit und Ressourcen in der Vor- und Nachbereitung zu den Meetings.

inforum MM unterstützt optimal bei der Verwaltung der Besprechungen. Die einfach zu bedienende Software kann sehr schnell eingesetzt werden. Durch die Transparenz der stets aktuellen gemeinsamen Informationsbasis können Besprechungen wesentlich effektiver durchgeführt werden und die offenen Aufgaben bleiben im Blickfeld.

inforum als Basis

inforum MM (Meeting Management) ist ein Modul, das auf der Softwarebasis **inforum** entwickelt wurde, wobei der Fokus auf einer möglichst einfach zu bedienenden Lösung liegt. **inforum** ist ein Framework zur Erstellung von komplexen Web-Applikationen, dynamischen Websites, Intranets oder Extranets. Basierend auf **inforum** sind auch andere Module wie z.B. News, CMS, Besprechungsmanagement, Problemlösung, etc. verfügbar, die individuell an die gestellten Anforderungen angepasst werden können und nahtlos in die Lösung integriert werden können.

Meeting Management

Mit dieser Softwarelösung können alle Informationen zu Besprechungen strukturiert verwaltet werden.

Auf Knopfdruck werden alle Teilnehmer per Mail über die Besprechung informiert und können sich vorab die Agenda und Besprechungspunkte inklusive beiliegender Dokumente ansehen, um sich so optimal für die Besprechung vorzubereiten.

Während einer Besprechung werden die Besprechungspunkte online ergänzt bzw. neue Punkte erfasst. Zu jedem Besprechungspunkt ist es möglich, dass Verantwortliche mit Zielterminen zugeordnet werden (offene Aufgaben).

Wenn es eine Folgebesprechung gibt, können unerledigte Besprechungspunkte aus der Vorbesprechung übernommen werden. Unerledigte Besprechungspunkte erscheinen automatisch in den „Postfächern“ der Verantwortlichen.

Für Teilnehmer, die keinen Zugang zum System haben, kann ein Besprechungsprotokoll als PDF generiert werden.

Detaillierte Informationen über viele weitere Module der *inforum*-Plattform, sowie weitere Produkte der JAWA Management Software GmbH finden Sie unter www.jawa.at.

Kontakt



JAWA Management Software GmbH

Liebenauer Hauptstraße 65

8041 Graz, Austria



+43 316 403274-0

www.jawa.at

office@jawa.at